



REA -	Version A	Page 1/1	Signature de l'approbateur Docteur JEAN REIGNIER Chef de service
-------	-----------	----------	--

PROCEDURE DE VERIFICATION ET DE MAINTENANCE DES CHARIOTS D'URGENCE

1 - OBJET	Cette procédure a pour objet d'établir les règles de maintenance, d'entretien et de vérification des chariots d'urgence destinés à la prise en charge des urgences à l'intérieur des unités de soins du service.
2 - DOMAINE D'APPLICATION	Service de Réanimation Polyvalente du CHD de la Roche Sur Yon.
3 - PERSONNES CONCERNEES	Tous les médecins et infirmières du service, le Cadre de Santé et les infirmiers référents.
4 - DÉFINITIONS ET ABREVIATIONS	
5 - DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE	Article 9 du Décret de compétence n°2002-194 du 11/02/02
6 - DOCUMENTS ASSOCIÉS	Procédure SQSR – PR003 : Procédure d'alerte face à une détresse vitale en unité de soins. Fiche Technique “ Plateau d'intubation pour adulte”
7 - MODIFICATIONS	

8 - RESPONSABLES DE LA REDACTION	Identification	Fonction	Date	Signature
	TRICOIRE Daniel	Cadre de Santé		
	BEAUSSIER Stéfan	I.D.E		
	BRIZARD Stéphanie	I.D.E Référente		
	POUPIN Bruno	I.D.E Référent		



REA -	Version A	Page 2/2	Signature de l'approbateur Docteur JEAN REIGNIER Chef de service
-------	-----------	----------	--

PRINCIPES DE MAINTENANCE

1. RESPONSABILITE

- ❑ Article 9 du décret de compétence n°2002-194 du 11/02/02 :
“ .../... Actions mises en œuvre en vue de faire face à des situations d’urgence vitale.../...”

2. PRINCIPES

- ❑ La vérification des chariots d’urgence intra-service doit être **HEBDOMADAIRE** pour s’assurer de l’intégrité de leur contenu.
- ❑ La vérification est faite par l’ IDE DE 9H/17H.
- ❑ Les nouveaux arrivants doivent être formés à la maintenance, la vérification et l’utilisation de ces chariots d’urgence.
- ❑ Une vérification complète est **OBLIGATOIRE** après chaque utilisation (si possible par l’utilisateur.), avec réassortiment des produits ou dispositifs utilisés.
- ❑ Les chariots d’urgence sont scellés par un cadenas à usage unique ouvrable à l’aide d’une paire de ciseaux accrochée à côté (gage de fiabilité et de sécurité).
- ❑ Les chariots d’urgence sont accessibles à l’ensemble du personnel 24h/24h. L’ensemble du personnel connaît leur lieu de stockage (Un dans chaque couloir du service).
- ❑ Les défibrillateurs situés sur chacun des chariots font l’objet d’une vérification particulière journalière par l’un des infirmiers référents et d’une maintenance préventive annuelle systématique par le service biomédical du C.H.D.
- ❑ La réfection des plateaux d’intubation est assurée à part selon la procédure en place dans le service (cf. fiche technique “Plateau d’intubation pour adulte”). Les plateaux d’intubation scellés sont stockés sur le chariot d’urgence pour permettre leur accès sans ouvrir le chariot.

3. MISE EN PLACE PRATIQUE

- ❑ Chaque SEMAINE, si possible dès le lundi matin, l’IDE de 9h/17h, a la responsabilité d’effectuer la vérification complète des deux chariots d’urgence. Si cette plage horaire est effectuée par un(e) AS, la vérification peut être reportée à la journée suivante. Les IDE responsables de la rédaction de cette procédure sont chargés plus particulièrement du suivi et de la résolution des éventuels problèmes.
- ❑ Un temps est dégagé dans le programme d’accompagnement des nouveaux IDE par les infirmiers référents pour la formation à la maintenance, à la vérification et à l’utilisation des chariots d’urgence.



REA -	Version A	Page 3/3	Signature de l'approbateur Docteur JEAN REIGNIER Chef de service
-------	-----------	----------	--

- ❑ Une check-list est mise à disposition à l'intérieur des chariots pour servir de guide à la vérification. Elle est composée de la liste complète du contenu de chacun des chariots (matériel et médicaments), des éléments à vérifier (nombre d'unité de chaque matériel, ampoules ou flacons, date de péremption des médicaments.../...).
- ❑ Une feuille d'émargement comportant la date et le nom du ou des soignants ayant effectué la vérification est insérée sur le dessus de chaque chariot.

- ❑ Déroulement de la vérification :
 - Couper le cadenas usage unique à l'aide des ciseaux accrochés.
 - Chaque première semaine du mois, effectuer un nettoyage de l'intérieur au Surfanios®.
 - En s'aidant de la check-list, vérifier l'intérieur des tiroirs.
 - Les dispositifs médicaux et médicaments périmés dans le mois sont jetés et remplacés. Les dates de péremption sont vérifiées et notées au crayon papier en face chaque médicament.
 - Mettre en place un nouveau cadenas à usage unique
 - Remplir la feuille d'émargement.



REA -	Version A	Page 4/4	Signature de l'approbateur Docteur JEAN REIGNIER Chef de service
-------	-----------	----------	--

CHEK-LIST DES CHARIOTS D'URGENCE

1. PLATEAU 0

NOM	NOMBRE	VERIFICATION
Défibrillateur	1	<i>IDE Référents</i>
Plateaux d'intubation	2	<i>Cf. Fiche Technique</i>
Mandrins de Eschmann	10	

2. PLATEAU 1 : MEDICAMENTS D'URGENCE

NOM	NOMBRE	PEREMPTION
Adrénaline 5 mg	10	
Atropine 0,25 mg	5	
CaCl 10%	5	
Dopamine 200 mg	2	
Dopamine 50 mg	2	
EPPI 20 cc	10	
Etomidate 20 mg	2	
Natispray 0,3	1	
Xylocaïne 2%	1	
Trocards 18G	5	
Aiguilles orange 25G	5	
Seringues 5ml	2	
Seringues 10ml	2	
Seringues 20ml	2	
Seringues 50ml	2	



REA -	Version A	Page 5/5	Signature de l'approbateur Docteur JEAN REIGNIER Chef de service
-------	-----------	----------	--

3. PLATEAU 2 : NECESSAIRE A PERFUSION

NOM	NOMBRE	PEREMPTION
Cathlons 22G	2	
Cathlons 20G	2	
Cathlons 18G	2	
Cathlons 16G	2	
Cathlons 14G	2	
Tubulures à perfusion	5	
Régulateurs de débit	1	
Rampe de 3 Robinets	1	
Prolongateur Long	1	
Prolongateur Court	1	
Prolongateurs SE	3	
Valisette de protection	1	
Filtre Humidificateur	1	
Raccord annelé	1	
Bodaï	1	

4. PLATEAU 3 : SOLUTES

NOM	NOMBRE	PEREMPTION
Glucose 5% 250cc	2	
Gélofusine 500cc	2	
Sérum Physiologique 1l.	2	
Bicarbonate 8,4% (Avec panier)	1	

5. PLATEAU 4 : MATERIEL DIVERS

NOM	NOMBRE	PEREMPTION
Fast-Track	1	
Combitube	1	
Electrodes de Stim. Quick-Pack®	2	
Plaques Défibrillation Défib-Pads	2	
Gel Ultrason	1	